



Tawaran adalah dibuka kepada warganegara Malaysia yang mempunyai kelayakan yang disyaratkan dan berminat untuk mengisi kekosongan jawatan di TH Travel & Services Sdn Bhd seperti maklumat berikut;

1	EKSEKUTIF KAWALAN DOKUMEN
----------	----------------------------------

1.1 TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB

- 1.1.1 Berperanan sebagai pengawal dokumen-dokumen utama berkaitan prosedur dan polisi terutamanya berkaitan dengan sistem pengurusan kualiti MS ISO 9001:2015.
- 1.1.2 Memastikan semua prosedur dan dokumen berkaitan MS ISO 9001:2015 dikemaskini mengikut piawaian.
- 1.1.3 Menyelaras Tindakan Pembetulan (Corrective Action) sekiranya terdapat isu berkaitan ketidakpatuhan.
- 1.1.4 Bekerjasama dengan jabatan lain dalam penyediaan dokumentasi berkaitan proses kerja dan kawalan kualiti.
- 1.1.5 Memberi penerangan kepada kakitangan mengenai pengurusan dokumen dan kepentingan pematuhan MS ISO 9001:2015.
- 1.1.6 Menyokong keperluan lain yang berkaitan dengan pematuhan dan kawalan rekod dokumen
- 1.1.7 Menyediakan jadual program tahunan MS ISO 9001:2015 (Audit Dalam, MKSP).

1.2 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

- 1.2.1 Memiliki kelayakan sekurang-kurangnya Diploma/Ijazah di dalam bidang Pentadbiran/Perolehan/Perakaunan/Pengurusan Pejabat atau yang setaraf dengannya;
- 1.2.2 Berpengalaman sekurang-kurangnya tiga (3) tahun di dalam bidang yang dipohon/di THTS;
- 1.2.3 Cepak dalam penggunaan program Microsoft Office (Words, Excel, Power Point, Canva, AI dan lain-lain).
- 1.2.4 Berkomunikasi dengan baik dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris;
- 1.2.5 Seorang teliti dalam setiap perkara secara terperinci, bermotivasi tinggi, bersikap positif, berdikari dan boleh bekerja dalam kumpulan; dan
- 1.2.6 Mempunyai kemahiran interpersonal yang tinggi, disiplin yang tinggi, boleh bekerja lebih masa serta di bawah penyeliaan yang minimum.

2	PERMOHONAN
----------	-------------------

Calon-calon yang berminat boleh memohon dengan cara mengisi maklumat di pautan berikut,

<https://borang.thts.com.my/kerjaya/>

Tarikh tutup permohonan : **29 Januari 2026**